

الخطة الزمنية لمقرر - نظم إدارة المعلومات - 301 انظم

اسم المقرر		نظم إدارة المعلومات							الرمز	301 انظم
متطلب سابق										
الجزء										
الساعات المعتمدة										
محااضرة										
ساعات اتصال (ساعة/أسبوع)										
عملي										
تمرين										
التاسع	الثامن	السابع	السادس	الخامس	الرابع	الثالث	الثاني	الأول		
					3					
					6					
					0					
					2					
وصف المقرر										
مفهوم البيانات والمعلومات وأنواعها، مفهوم النظام وأنواعه، مفهوم نظم المعلومات الإدارية ومراحل تطويرها، تطور نظم المعلومات الإدارية وأنواعها، ادارة نظم المعلومات الإدارية.										
الهدف العام من المقرر										
أن يكون المتدرب في نهاية المقرر قادرا على أن يذكر مفهوم المعلومات وأنواعها ومفهوم البيانات ومصادرها ومفهوم ومراحل تطور النظم.										
الأهداف التفصيلية للمقرر										
أن يكون المتدرب في نهاية المقرر قادرا على أن :										
1. يذكر مفهوم النظام وأنواعه وسماته										
2. يستنتج أهمية المعلومات في حياته										
3. يعدد مصادر جمع البيانات والمعلومات										
4. يتعرف على الإدارة ومستوياتها										
5. يتعرف على مفهوم تطور نظم المعلومات الادارية										
6. يذكر مراحل تطور نظم المعلومات الإدارية										
7. يتعرف على مفهوم إدارة المعلومات الإدارية										
ساعات التدريب										
الوحدات (النظرية والعملية)										
المعلومات والادارة										
النظام										
نظم المعلومات الادارية										
أنواع نظم المعلومات الادارية										
ادارة نظم المعلومات الادارية										
المجموع										
اشترطات السلامة										
لا يوجد										



المنهج التفصيلي النظري			
الساعات	المحتوى	المهام ذات العلاقة	أدوات التقييم
10	<ul style="list-style-type: none"> ○ المعلومات والادارة: ▪ المعلومات والبيانات ▪ مفهوم المعلومات ▪ مصادر البيانات ▪ طرق جمع البيانات ▪ السمات الأساسية للبيانات ▪ مفهوم الادارة ومستوياتها ▪ العوامل التنظيمية والهيكلية للمنشأة ▪ أهمية المعلومة للوظائف العملية الادارية 		
9	<ul style="list-style-type: none"> ○ النظام: ▪ مفهوم النظام ▪ انواع النظام (المفتوح والمغلق) ▪ مكونات النظام ▪ حدود النظام ▪ السمات الأساسية للنظام ▪ النظم الفرعية 		
13	<ul style="list-style-type: none"> ○ نظم المعلومات الادارية: ▪ نشأة نظم المعلومات الادارية ▪ مفهوم نظم المعلومات الادارية ▪ ميزات وفوائد نظم المعلومات الادارية ▪ العوامل المؤثرة في نظم المعلومات الادارية ▪ طرق نقل المعلومات في نظم المعلومات الادارية ▪ طرق بناء نظم المعلومات الادارية ▪ عناصر تفعيل نظم المعلومات الادارية 		<p>يتم التقييم بواسطة واحدة أو أكثر من أدوات التقييم التالية:</p>
22	<ul style="list-style-type: none"> ○ أنواع نظم المعلومات الادارية: ▪ نظم معلومات المكاتب <ul style="list-style-type: none"> - مفهوم نظم معلومات المكاتب - فوائده وظائف نظم معلومات المكاتب - تطبيقات نظم معلومات المكاتب ▪ نظم معالجة المعاملات والتقارير الادارية <ul style="list-style-type: none"> - مفهوم نظم معالجة المعاملات والتقارير الادارية - نظم معالجة المعاملات - نظم التقارير الادارية ▪ نظم دعم القرار <ul style="list-style-type: none"> - مفهوم نظم دعم القرار - مكونات نظم دعم القرار - خصائص نظم دعم القرار - نظم دعم القرارات الجماعية ▪ نظم معلومات تنفيذ الادارة العليا <ul style="list-style-type: none"> - مفهوم نظم معلومات تنفيذ الادارة العليا - مصادر البيانات والمعلومات لنظم معلومات تنفيذ الادارة العليا - خصائص نظم معلومات تنفيذ الادارة العليا ▪ نظم قواعد المعرفة <ul style="list-style-type: none"> - مدخل إلى نظم قواعد المعرفة - انواع نظم قواعد المعرفة ▪ نظم الذكاء الاصطناعي ▪ النظم الخبيرة ▪ نظم المعلومات الوظيفية <ul style="list-style-type: none"> - مفهوم نظم المعلومات الوظيفية - خصائص نظم المعلومات الوظيفية - انواع نظم المعلومات الوظيفية 	معارف أساسية	<ol style="list-style-type: none"> 1. الأسئلة التحريرية 2. النقاش والحوار 3. الحالات الدراسية 4. تمارين عملية 5. العمل ضمن مجموعات 6. الاختبارات (الأسبوعية والشهرية والنهائية)

المنهج التفصيلي النظري			
أدوات التقييم	المهام ذات العلاقة	المحتوى	الساعات
		<ul style="list-style-type: none"> • نظم معلومات التسويق • نظم معلومات الموارد البشرية • نظم معلومات التمويل • نظم معلومات التصنيع 	
	<p>يتم التقييم بواسطة واحدة أو أكثر من أدوات التقييم التالية:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. الأسئلة التحريرية 2. النقاش والحوار 3. الحالات الدراسية 4. تمارين عملية 5. العمل ضمن مجموعات 6. الاختبارات (الأسبوعية والشهرية والنهائية) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ ادارة نظم المعلومات الإدارية: <ul style="list-style-type: none"> ▪ دائرة نظم المعلومات الادارية ▪ وظائف نظم المعلومات الادارية ▪ وظائف إداري نظم المعلومات الادارية ▪ المسارات الوظيفية لنظم المعلومات الادارية 	10

<ol style="list-style-type: none"> 1. زياد محمد الشрман، مقدمة في نظم المعلومات الإدارية، عمان دار صفاء للنشر والتوزيع 2004 2. Strategic management & information system, 2nd edition w.robson; 1997 f t pitman. 3. Essential of management information system: organization and technology in the networked enterprised, 6th edition, Zaudon & Zaudon, 2000. 	المراجع
--	---------